Emne: Subject:	Studieordning			Filnavn: Title:	Studieordning for Grundlæggende Maritim Uddannelse
Gyldig fra: Valid from:	27-10-2026	Version: Version:	8	Dokument nr.: Document No.:	Q-0304
Opdateret af: Updated by:	Victoria Roland			Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

martec
57°25'7N, 010°30'3E
MARITIME AND POLYTECHNIC COLLEGE

STUDIEORDNING FOR

Grundlæggende Maritim Uddannelse - Skibsassistent

Version 2 – august 2026

Indhold

Forord 3
Uddannelsens mål 3
Formål 3
Kvalitet 4
Kvalifikationsramme 4
Læringsudbytte 5
Mål for læringsudbyttet på Skibsassistentuddannelsen 5
Sammenhæng mellem teori og praktik 7
Retningslinjer for praktiktid 7
Undervisnings- og samarbejdsformer 8
Studieplaner 10
Fagindhold & prøver på GMU – Indledende emner. 11
Fagindhold & prøver på GMU – Afsluttende emner 11
Valgfag 12
Prøver og andre bedømmelsesformer 12
Studieaktivitet 12
Merit 13
Orlov 13
Dispensation 13
Samarbejde med erhverv og andre uddannelsesinstitutioner 13

Emne: Subject:	Studieordning			Filnavn: Title:	Studieordning for Grundlæggende Maritim Uddannelse
Gyldig fra: Valid from:	27-10-2026	Version: Version:	8	Dokument nr.: Document No.:	Q-0304
Opdateret af: Updated by:	Victoria Roland			Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Forord

MARTEC har udarbejdet denne studieordning for Den grundlæggende maritime uddannelse – Skibsassistent (GMU)**,** i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 2311 af 08/12/2021.

Studieordningen er udarbejdet af afdelingschefen i samarbejde med lærerkollegiet, og med godkendelse af direktionen.

MARTEC anser den grundlæggende maritime uddannelse som et springbræt til en karriere inden for det blå Danmark, og vil derfor altid have fokus rettet mod og henlede opmærksomheden på de mulige karriereveje, som uddannelsen lægger grundstenene til.

MARTEC er i løbende dialog med erhvervets parter, hvor der hentes inspiration til undervisningen, samt normer for sikkerhedskultur, så eleven får et så bredt kendskab som muligt til dette element af uddannelsen og funktionen som skibsassistent.

MARTEC følger behovet for fornyelse af studieordningen. En revision af denne kan iværksættes af MARTEC i forbindelse med ændringer af love og/eller bekendtgørelser. Lærergruppens evaluering af afsluttede forløb kan også give forslag til ændringer eller inputs fra MARTECs kvalitetsarbejde.

Studieordningen bliver løbende gennemlæst, minimum en gang om året, og godkendes af MARTECs ledelse.

Denne studieordning er gældende for studerende, der påbegynder Den grundlæggende maritime uddannelse – Skibsassistent (GMU-Land), med studiestart januar 2026 eller senere og betegnes
"Studieordning for GMU - Land".
Studieordningen, der angiver de nærmere regler for uddannelsen til skibsassistent, er udfærdiget i henhold til følgende gældende love og bekendtgørelser.

- Bekendtgørelse af lov om maritime uddannelser
- Bekendtgørelse om prøver i de maritime uddannelser
- Bekendtgørelse om godkendelse og kvalitetssikring m.v. af maritime uddannelser
- Bekendtgørelse om kvalifikationskrav til søfarende og fiskere og om sønærings- og kvalifikationsbeviser.
- Bekendtgørelse om den grundlæggende maritime uddannelse (GMU)

Uddannelsens mål

Formål

I henhold til gældende bekendtgørelse er formålet med uddannelsen defineret som følger:

Uddannelsens formål, vidensgrundlag og varighed

§ 1. *Den grundlæggende maritime uddannelse har til formål at give personer, der ønsker beskæftigelse inden for søfartsområdet, en grundlæggende teoretisk og praktisk faglig uddannelse, der gør dem i stand til at udføre forekommende praktisk arbejde inden for dæks- og maskinområdet på en sikkerhedsmæssig forsvarlig måde. Ved gennemførelse af den grundlæggende maritime uddannelse bliver eleven enten skibsassistent eller kystskipper.*

Stk. 2. Uddannelsen til skibsassistent skal opfylde kravene i den internationale konvention om uddannelse af søfarende, om sønæring og om vagthold, med senere ændringer (herefter: STCW-konventionen), reglement VI/1 om grundlæggende sikkerhedsmæssig oplæring (basic training) og de teoretiske elementer i reglement II/4 om vagthold. Uddannelsens formål er endvidere at give eleven uddannelse med henblik på opfyldelse af kravene i STCW-konventionens kapitel II/5, III/5 og III/7 begrænset til færdigheder baseret på normale driftstilstande og rutineopgaver i forbindelse med skibets drift.

MARTECs mål for skibsassistentuddannelsen
Uddannelsen til skibsassistent skal til alle tider, i henhold til MARTECs mission, tilstræbes at være af højeste kvalitet inden for de angivne fagmener og dertilhørende læringsmål.

Dette betyder, at eleverne skal præsenteres for opdateret, relevant og praksisnær undervisning, således de faglige kompetencer kommer i højsædet. Dette skal kontinuerligt gennemføres med fokus på sikkerhedsmæssige aspekter helt i top, så en skibsassistent, efter endt uddannelse selvstændigt kan udføre sine pligter med høj standard.

Kvalitet
MARTEC er grundlæggende til for elevernes skyld og opfatter sig som et maritimt uddannelsescenter, der arbejder såvel lokalt, regionalt og landsdækkende samt internationalt, hvilket udmøntes i vores vision:

Vi uddanner til verden

MARTEC leverer uddannelser af højeste kvalitet på et lønsomt grundlag og i et attraktivt og udviklende skolemiljø, hvor der kan tages individuelle hensyn til ansatte, studerende og aftagere.

Studieordningen er skolens grundlag for undervisningens hensigter og niveau, herunder de pædagogiske principper, skolen ønsker anvendt, og skal ligge til grund for al undervisning og for skolens arbejde med og holdning til elevernes medbestemmelse, demokratiske rettigheder og arbejde i demokratiske organer.

Der arbejdes løbende med at udvikle kvaliteten af undervisningen - gennem evaluering i lærerteams, justering og udvikling af undervisningen, handlingsplaner, iværksættelse af medarbejderuddannelse, initiativer til forbedring af skolemiljøet samt inspiration fra erhvervets parter.

På skoleplan danner tilfredshedsundersøgelser blandt studerende, dimittender og aftagere baggrund for overordnede initiativer til forbedring af kvaliteten i uddannelserne.

Derudover tilbydes også muligheden for at kombinere uddannelsen med en sund og aktiv livsstil i form af aktiviteter på MARTECs skolehjem, der understøtter tanken om, at der skal sundt brændstof til kroppen, for at eleven kan fungere ordentligt i et læringsmiljø.

Kvalifikationsramme

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring er en samlet, systematisk og niveaudelt oversigt over offentligt godkendte grader og uddannelsesbeviser, der kan erhverves inden for det danske uddannelsessystem, – fra folkeskoleniveau til universitetsniveau samt inden for voksen- og efteruddannelsesområdet.

Kvalifikationsrammen indeholder otte niveauer. Graderne og uddannelsesbeviserne er indplaceret på et af disse otte niveauer ud fra det læringsudbytte, som uddannelserne giver i form af viden, færdigheder og kompetencer.

Uddannelsen til skibsassistent er indplaceret på niveau 3 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Den danske kvalifikationsramme beskriver følgende overordnede mål for det læringsudbytte, som man forventes at have opnået med en kvalifikation på niveau 3:

Læringsudbytte

Viden

- Skal have viden om basale metoder og normer inden for et erhvervs- eller fagområde
- Skal have forståelse af egne indflydelsesmuligheder på arbejdsmarkedet og i samfundet

Færdigheder

- Skal kunne udføre praktiske arbejdsopgaver inden for faget/erhvervet
- Skal kunne løse faglige problemer
- Skal kunne søge og vurdere information med relevans for en praktisk arbejdsopgave inden for et fag eller et erhverv
- Skal kunne anvende faglig terminologi i kommunikationen med kolleger, medstuderende og brugere

Kompetencer

- Skal kunne tage ansvar for afgrænsede arbejdsprocesser
- Skal kunne indgå i tværfagligt samarbejde inden for et erhvervs- eller et fags praksis
- Skal kunne indgå aktivt i læringssituationer inden for et erhvervs- eller fagområde

MARTEC arbejder med de 3 kategorier på følgende måde:

Viden

Denne kategori dækker over elevens forståelse af og viden om teorier, empiriske undersøgelser, metoder, centrale begreber og praktikker inden for det professionsfaglige område.

Læringsudbyttet er, at eleven skal kunne angive, definere, gengive, genkende, navngive, omformulere, oversætte, referere, skitsere eller på anden måde reproducere sin tilegnede viden og forståelse.

Færdigheder

Kategorien er et udtryk for elevens brug af sin viden til at løse problemstillinger, besvare opgaver og i det hele taget kunne forholde sig til virkelighedens fænomener inden for professionens område.

Læringsudbyttet er, at eleven skal kunne producere viden samt beregne, danne, opstille og reflektere over professionsfaglige problematikker.

Kompetencer

Denne kategori omfatter elevens formgivning, udførelse og formidling af sit arbejde på en klar og tilgængelig måde.
Læringsudbyttet er, at der fra elevens side skal være et element af godt professionsfagligt arbejde i præstationen. Eleven skal kunne kombinere viden og færdigheder til praktisk og teoretisk arbejde ved at bestemme, finde, håndtere, identificere, søge og udvælge arbejde inden for faget.

Mål for læringsudbyttet på Skibsassistentuddannelsen

Læringsmål for *viden* er, at skibsassistenten har:

1. viden om almindeligt forekommende arbejde om bord i et skib,
2. viden om brovagt samt dæks- og maskinarbejde med normalt forekommende håndværktøj og maskiner,
3. viden om skibes opbygning, indretning, maskineri og andet udstyr,
4. viden om skibets navigatoriske og maskintekniske arbejdsområder,
5. forståelse for betydningen af godt vedligeholdsarbejde om bord,
6. viden om sundhedsmæssige og sikkerhedsmæssige risici ved arbejdets udførelse i forskellige typer skibe, således at ulykker og arbejdsskader kan undgås,
7. viden om transportprocesser og håndtering af last, og
8. viden om entreprenørskab i form af grundlæggende begreber og inspiration til forbedring af eksister ende og udvikling af nye processer og arbejdsgange.

Læringsmål for *færdigheder* er, at skibsassistenten kan:

1. deltage aktivt i udvikling og bevarelse af et sikkert og sundt arbejdsmiljø,
2. selvstændigt udføre konkrete vedligeholdelses- og reparationsopgaver om bord i et skib,
3. anvende og vedligeholde redningsmidler,
4. udføre konkrete vedligeholdelses- og reparationsopgaver om bord i et skib,
5. udføre arbejdet i overensstemmelse med fastsatte normer for kvalitet,
6. udføre praktisk arbejde om bord med tovværk, wire og surringsgrej,
7. udføre praktisk brandbekæmpelse,
8. bidrage til forbedring af arbejdets udførelse og kvalitet og
9. anvende og kommunikere på et aktivt engelsk inden for de for professionen relevante områder.

Læringsmål for *kompetencer* er, at skibsassistenten kan:

1. indgå aktivt i samarbejdet omkring planlægning af arbejdsopgaver,
2. selvstændigt udføre praktiske opgaver i forbindelse med almindeligt skibsarbejde, herunder vedligeholdelsesarbejde,
3. lede og udføre mindre transportprocesser ved håndtering af kraner mv.,
4. være bevidst om betydningen af et sikkert og sundt arbejdsmiljø og
5. deltage aktivt i at skabe et godt psykisk arbejdsmiljø og skabe gode samarbejdsrelationer.

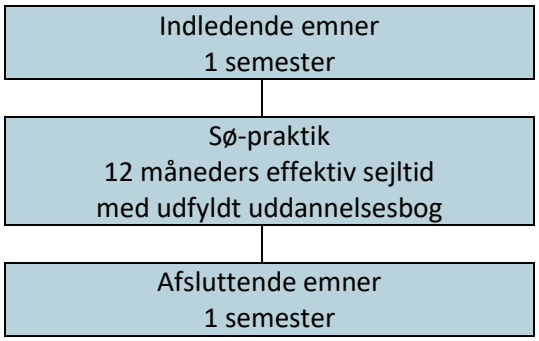
Skibsassistenten skal efter endt uddannelse opfylde kravene i STCW-konventionen i overensstemmelse med Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav herom, vedrørende:

1. Vagtholdsbevis, jf. STCW-konventionens reglement II/4,
2. grundlæggende søsikkerhed, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.1,
3. brandbekæmpelse i skibe, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.2,
4. førstehjælp, jf. STCW-kodens sektion A-VI/4, paragraf 1-3,
5. arbejdssikkerhed/arbejdsmiljø til søs, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.4,
6. hygiejnekompetencer for søfarende, der håndterer fødevarer om bord på et skib,
7. sikringsberedskab og særlige sikringsopgaver i skibe, jf. STCW-konventionens reglement VI/6, paragraf 4,
8. duelighedsbevis i motorpasning,
9. betjening af redningsbåde, -flåder og mand-over-bord både, jf. STCW-konventionens reglement VI/2, paragraf 1,

10. grundlæggende tankskibsoperationer for olie-, kemikalie- og gastankskibe, jf. STCW-konventionens reglement V/1-1, paragraf 2.2, og reglement V/1-2, paragraf 2.2, og
11. maritim sygdomsbehandleruddannelse til medicinkiste kategori C.

Uddannelsens struktur og opbygning

MARTEC ser GMU-land som et sammenhængende uddannelsesforløb, hvor der er 2 undervisningsperioder med mellemlæggende praktik. Den samlede uddannelse skal gennemføres på maksimum 5 år. Der er mulighed for at træde ud af uddannelsen efter endte skoleforløb, og at tage arbejde, for derefter igen at blive kompetencevurderet ind i uddannelsen igen.



Sammenhæng mellem teori og praktik

I fagemnerne arbejdes efter en studieaktivitetsmodel, hvor eleverne skal opleve et studie med stor veksling mellem teori og praktik, men med varig fokus på at teorien kan overføres til noget praktisk. Vi tilstræber at have et forhold mellem teori og praktik på hhv. 33% teori og 66% praktik.

Ligeledes tilstræbes det at vi er agile i vores undervisningsplanlægning, så vi til enhver tid kan tage mod tilbud om gæsteforelæsere, virksomhedsbesøg eller digitale webinarer der kan tilføje yderligere aktuel viden til uddannelsen. Alt sammen samles i tværfaglige projekter og temadage der løber gennem hele uddannelsesforløbet, for at give en praksisnær erfaring med fagemnerne.

Retningslinjer for praktiktid

MARTEC anser den løbende dialog mellem elev og skole for vigtig. Derfor ansporer vi også eleven til at holde kontakten ved lige mellem skoleperioderne. Ligeledes opsøger MARTECs Studievejledning aktivt eleverne i deres praktiktid, samt følger deres fremgang med uddannelsesbogen samt vejleder dem hvis der er behov for dette.

Skulle en elev efter de indledende emner ønske at udtræde af uddannelsen for at tage arbejde, vil vi stadig gerne holde kontakten med eleven. Dette sker så på elevens initiativ, hvorefter vi følger og støtter eleven som hvis denne stadig var i et uddannelses-/praktikforløb.

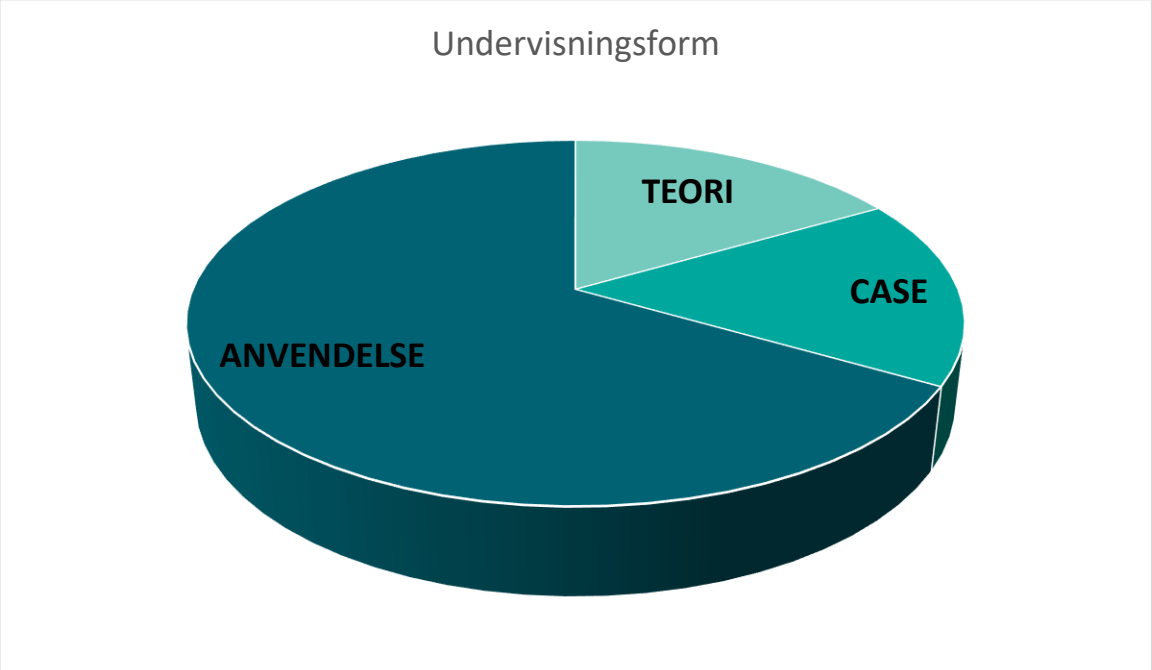
Når eleven igen skal fremvise sin uddannelsesbog før optag på uddannelsens afsluttende emner, kigger vi specifikt på at uddannelsesbogen er udfyldt så meget som muligt i forhold til den/de skibstyper, den studerende har opnået sin fartstid i.

Uddannelsesbogen skal som udgangspunkt være fuldt udfyldt, men emner kan være udeladt, hvis skibet ikke har udstyret om bord, eller besætningen ikke udfører opgaven. I tvivlstilfælde opfordres eleven til at kontakte MARTECs Studievejledning.

For at uddannelsesbogen skal kunne godkendes, skal eleven have færdiggjort alle arbejdsopgaver i bogen. MARTEC forventer at opgaven er blevet forevist en relevant officer om bord, der har godkendt, underskrevet og stemplet opgaven.

Undervisnings- og samarbejdsformer

På uddannelsen anvendes en model hvor teori skal kunne omdannes til praksis. Det vil sige at undervisningen foregår efter modellen



Teori - Et fagemne gennemgås teoretisk i klassen, med eleverne. Dette forløb er 100% underviser styret.

Case - Fagemnet behandles i en case, som en praktisk eller skriftlig opgave. Dette forløb er initieret af underviseren, men styret og udført af eleven.

Anvendelse - Eleverne anvender gennemførte fagemner i praksis i virkelige eller simulerede omgivelser, og gerne med et tværfagligt fokus således der altid holdes for øje at de forskellige fagemner i hverdagen som skibsassistent hænger sammen.

Gennem semestret arbejder vi i 6 perioder benævnt temadage.

Temadage: Rengøring
Temadage: Tankinspektion
Temadage: Arbejde i højden
Temadage: Konventioner og regler
Temadage: Bådtjeneste
Temadage: Tank operation
Tværfagligt Skibsarbejde: 2 ugers projekt 100% elevstyret

Under temadagene tilstræbes det, at elever samarbejder i forhold til sikkerhedsvurdering samt tid og kompetencestyring.

Tværfagligt skibsarbejde er en 2 ugers projektperiode hvor eleverne tildeles større fremstillings- eller vedligeholdsprojekter, som i samarbejde skal løses med fokus på sikkerhedsvurdering samt tid og kompetencestyring. Derudover får eleverne ansvar for at tilberede mad, indkøb, budgetlægning, køkkenhygiejne, rengøring og regnskab for klassen.

Gennem semestret planlægges ligeledes virksomhedsbesøg eller gæsteforelæsninger der understøtter læringen, samt giver eleverne et større branchekendskab til det blå Danmark.

Proces for arbejdsopgaver
I forbindelse med temadage og tværfaglige opgaver arbejdes efter nedenstående model. Det er underviserens rolle at tilsikre at alle elementer er tilfredsstillende opfyldt, før eleverne går videre til næste trin, for derfor hele tiden at have sikkerheden i fokus.

1: Opgavebeskrivelse

2: Risikovurdering

3: Arbejdsbeskrivelse

4: Klargøring & Afspærring

5: Toolbox talk

6: Udfør opgaven

7: Oprydning & Rengøring

8: Evaluering & Logbog

Studieplaner

Undervisningen planlægges jf. MARTECs kvalitetssystem, og efter følgende arbejdsgang:

Bekendtgørelse
↓
Studieordning
↓
Modulbeskrivelse
↓
Forløbsplan

Modulbeskrivelser

På baggrund af denne studieordning udarbejder lærer og instruktørkollegiet på MARTEC modulbeskrivelserne for de forskellige fagmener, for at sikre vidensdeling på tværs af de forskellige grundlæggende maritime uddannelser MARTEC udbyder.
I disse modulbeskrivelser er læringsmål fra bekendtgørelsen sikret, samt de respektive henvisninger til STCW-koden listet op, så det sikres at disse tillige opnås.
Ydermere beskrives anbefalet pensumliste, forslag til praktiske opgaver og bestå kriterier.
De respektive modulbeskrivelser forefindes i MARTECs kvalitetssystem.

Forløbsplaner

Den enkelte underviser udarbejder på baggrund af modulbeskrivelsen sin egen forløbsplan, og jf. MARTECs kvalitetssystem fremvises denne for eleverne ved opstart af det respektive fagemne. Der føres løbende opsyn af underviseren med at forløbsplanen overholdes, samt med elevernes fremgang. Den gældende forløbsplan er altid tilgængelig for eleverne i den digitale læringsplatform.

Fagindhold & prøver på GMU – Indledende emner.

Fagemne	Prøvekrav	100% fremmøde påkrævet	Karakter
Indledende håndværksmæssig uddannelse	Intern prøve		B / IB
Maskinlære / El – lære	Intern prøve		B / IB
Vagttjeneste	Intern prøve, herunder teoretisk uddannelse til vagtholdsbevis, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Skibsteknik	Intern prøve		B / IB
Arbejdssikkerhed, Arbejdsmiljø & Vedligehold	Intern prøve		B / IB
Praktisk sømandskab - Riggerloft	Intern prøve		B / IB
Praktisk sømandskab - Anhugning	Intern prøve	X	B / IB
Maritimt Engelsk	Ingen prøve		B / IB
Brandbekæmpelse	Gennemført kursus i brandbekæmpelse i skibe, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Maritim Sikring	Intern prøve	X	B / IB
Søsikkerhed	Gennemført kursus i grundlæggende søsikkerhed, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Maritim Førstehjælp	Intern prøve i maritim førstehjælp.	X	B / IB
Hygiejnekursus for søfarende	Gennemført kursus i hygiejne for søfarende, der håndterer fødevarer om bord på et skib, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
GMDSS - ROC	Ekstern prøve samt gennemført kursus i Restricted Operator's Certificate (ROC), jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Grundlæggende tankskibskursus	Gennemført grundlæggende tankskibskursus, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Branchekendskab	Ingen prøve		B / IB
Skibsarbejde / Temadage	Aktiv deltagelse		B / IB

Fagindhold & prøver på GMU – Afsluttende emner

Fagemne	Prøvekrav	100% fremmøde påkrævet	Karakter
Duelighed i motorpasning & El-Lære (ETR)	Intern prøve samt duelighedsbevis i motorpasning, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.		B / IB
Maskinvedligehold	Intern prøve		B / IB

Hydraulik	Intern prøve		B / IB
Køleteknik	Intern prøve		B / IB
Praktisk Sømandskab	Intern prøve	X	B / IB
Søsikkerhed – Duelighed i betjening af redningsmidler	Intern prøve samt duelighedsprøve i betjening af redningsbåde, -flåder og mand-over-bord- både, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Arbejdsmiljø, Vedligeholdelse & §16	Intern prøve		B / IB
Værkstedsskole	Intern prøve		B / IB
Sygdomsbehandleruddannelse (MED C)	Gennemført sygdomsbehandleruddannelse til medicinkiste kategori C, jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	X	B / IB
Projektarbejde	Aktiv deltagelse		B / IB

Valgfag

Der udbydes ingen valgfag i uddannelsen jf. bekendtgørelsen, men der vil løbende være mulighed for at eleverne igennem uddannelsen kan deltage på forskellige relevante kurser der udbydes af MARTECs kursus- og efteruddannelsesafdeling.

Prøver og andre bedømmelsesformer

Eleverne bedømmes løbende med interne prøver i de respektive fagemner og efter ovenstående tabel. Da eleverne på den grundlæggende maritime uddannelse kommer med mange forskellige erfaringer og forudsætninger, fokuseres der i forløbet på udviklingen fra start til slut.

Da vi igennem uddannelsen kigger meget på kompetencer og færdigheder, og om en elev er kompetent eller ikke kompetent, arbejder vi i uddannelsen kun med bestået og ikke bestået. Der vil derfor være en afklaring af fejl og mangler, hvis en elev vurderes endnu ikke kompetent efter en prøve.

Projektperioderne bedømmes i grupper, og ved en fremvisning af produktet og med en efterfølgende mulighed for undervisere at spørge ind til emner der ikke er blevet dækket af eleverne selv.

Studieaktivitet

MARTEC forventer, at alle elever er studieaktive gennem hele forløbet. Da meget af undervisningen er af praktisk karakter, forventes det at eleven deltager i undervisningen. Det vil ikke være muligt at selvstudere fagemnerne.

Derfor er det jf. MARTECs procedure om fravær ikke tilladt at have mere end 12% fravær i et enkelt fagemne. Hvis denne grænse overskrides, skal en faglig vurdering ligge til grund for aftale om supplerende undervisning. På udvalgte fag, hvor der udstedes selvstændigt certifikat skal der være 100% fremmøde for at man får sit certifikat eller bevis udstedt. Ovenstående tabel foreskriver hvilke fag der påkræver 100% fremmøde.

Der kan forekomme situationer hvor fravær er påkrævet grundet specielle omstændigheder. I disse tilfælde aftales det med afdelingschefen og underviseren, og en plan for indhentning af pensum arrangeres.

Merit

Merit gives til de personer der inden semesterstart har søgt om dette. Dog må kurser kun gives en gang i uddannelsesregi, og findes det at en elev har et certifikat fra en tidligere uddannelse, kan meritten tildeles af MARTEC.

Merit tildeles af studieadministrationen og uddannelseschefen i samarbejde.

Det er tilladt, og man opfordres til, at følge undervisningen, på trods af at man har opnået merit, men vælger man dette følges proceduren for fravær, og man kan bortvises fra fagemnet, hvis man ikke er studieaktiv.

Orlov

Ansøgt orlov accepteres, hvis den er begrundet i barsel, adoption, dokumenteret sygdom, militærtjeneste, FN-tjeneste eller lignende forhold.

Dispensation

MARTEC kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af MARTEC selv. F.eks. kan MARTEC vurdere merit efter optagelse, hvis det findes fordelagtigt for begge parter.

Samarbejde med erhverv og andre uddannelsesinstitutioner

MARTEC ønsker aktivt at samarbejde med det nationale maritime erhverv og tilstræber at planlægge undervisningen, så der kan dannes praktiske paralleller til skoleperioderne.

Ligeledes indgår erhvervet som en del af det eksterne panel i kvalitetssikringen af uddannelsen. Vi tilstræber aktivt at inddrage eksterne eksperter i undervisningen enten ved virksomhedsbesøg, gæsteforelæsninger eller erhvervs- og rederidage på MARTEC.