

Emne: Subject:	Studieordning		Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1	Dokument nr.: Document No.: Q-0635
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard		Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

STUDIEORDNING FOR UDDANNELSEN TIL MARITIM TEKNOLOG

Del II: Institutionsdel

Erhvervsakademiuddannelse som maritim teknolog

Maritim teknolog AK

Academy Profession Degree Programme in Maritime Technology

AP Graduate in Maritime Technology

1. august 2025

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Herunder fremgår studieordningens versionshistorik:

Version #	Release dato	Ændring
03		
02		
01	1/8-2025	Nyoprettet studieordning

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Indholdsfortegnelse

1	Bekendtgørelsesgrundlag	4
2	Uddannelsessted.....	4
3	Adgangskrav	4
4	Merit	4
5	Uddannelsens indhold, struktur og tilrettelæggelse	5
5.1	Fagelementer	5
5.2	Struktur	6
5.3	Tilrettelæggelse	6
6	Lokale fagelementer	9
6.1	Studieretningen maritim teknolog med sø-linje	9
6.1.1	Sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø	9
6.1.2	Administration og skibsledelse	10
6.1.3	STCW kvalifikationer jf. Søfartstyrelsens kvalifikationskrav.....	11
6.2	Studieretningen maritim teknolog med industri-linje.....	12
6.2.1	Teknologier	12
6.2.2	Ledelse	12
7	Prøver/eksaminationer på uddannelsen.....	13
7.1	Oversigt over prøver/eksaminationer og studiemæssig placering	13
7.2	Fuldførelse af prøver/eksaminer	15
8	Censorkorps.....	16
9	Studieaktivitet	16
9.1	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	16
10	Kriterier for ophør af indskrivning for studerende, som ikke er studieaktive	16
11	Orlov	17
12	Regler om krav om læsning af tekster på fremmedsprog	17
13	Dispensationer.....	17
14	Ikrafttrædelse og overgangsregler	17

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Forord

Denne Del II af studieordningen til maritim teknolog (institutionsdel) supplerer Del I af studieordningen (National). Del I og Del II skal ses som en samlet studieordning for uddannelsen til Maritim Teknolog på Martec.

1 Bekendtgørelsesgrundlag

Erhvervsakademiuddannelsen til Maritim Teknolog er tilrettelagt i henhold til:

- Bekendtgørelse nr. 1349 af 23. november 2018 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse nr. 424 af 24. april 2024 om godkendelse og kvalitetssikring af maritime uddannelser (maritim godkendelsesbekendtgørelse)

Der henvises endvidere til:

- Bekendtgørelse nr. 56 af 10. januar 2024 om adgang til erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser (adgangsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1585 af 13. december 2016 om prøver i de maritime uddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 1125 af 4. juli 2022 om karakterskala (karakterbekendtgørelsen)

2 Uddannelsessted

Uddannelsen udbydes i Frederikshavn

3 Adgangskrav

Adgang til uddannelsen sker i henhold til gældende bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (Adgangsbekendtgørelsen)

4 Merit

Se Del I (National del).

Derudover gælder følgende:

MARTEC kan godkende, at relevant erhvervserfaring af mindst 2 års varighed træder i stedet for hele eller dele af 1. semester og/eller virksomhedspraktikken (merit).

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

MARTEC kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra andre uddannelser på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer i denne uddannelse (merit).

MARTEC's afgørelser om merit træffes på baggrund af en individuel faglig vurdering. Meritoverførsel sker med bedømmelsen "bestået".

5 Uddannelsens indhold, struktur og tilrettelæggelse

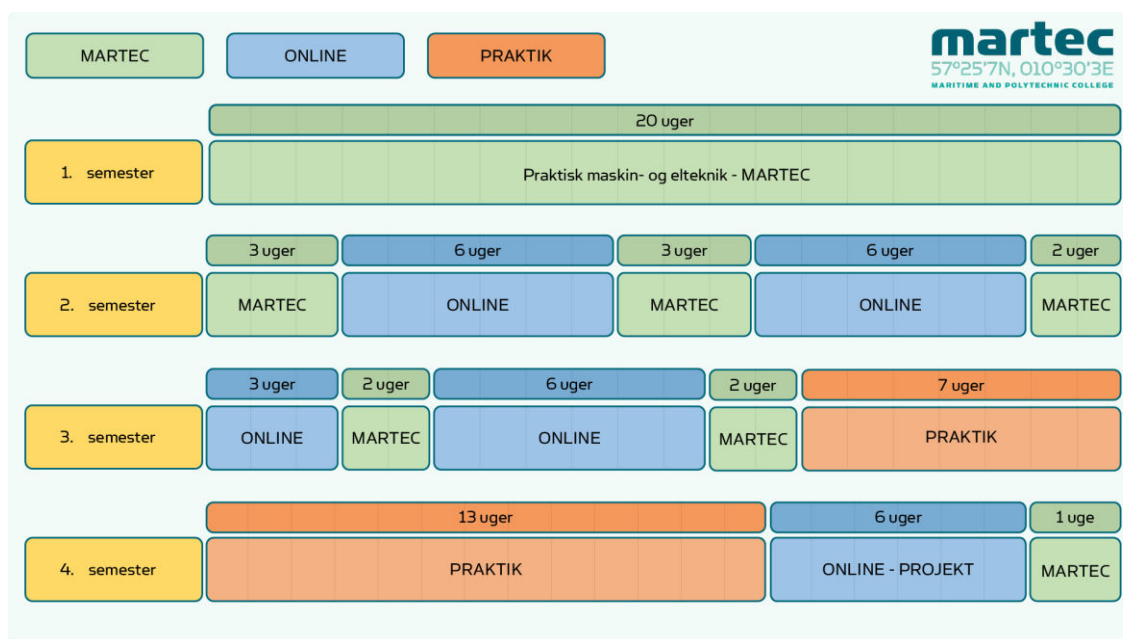
5.1 Fagelementer

Semester	Fagelementer	Modulbeskrivelse	ECTS
1. semester	Værkstedsteknik (6 ECTS) Termisk (6 ECTS) Spåntagende (6 ECTS) Motorlære (3 ECTS) El montage (1,5 ECTS) Hydraulik (1,5 ECTS) Projekt (6 ECTS)	Q-0611 MOB_MT1_VS1 Q-0610 MOB_MT1_VS2 Q-0609 MOB_MT1_VS3 Q-0608 MOB_MT1_VS4 Q-0606 MOB_MT1_VS5 Q-0607 MOB_MT1_VS6 Q-0623 MOB_MT1_VS7	30
2. semester	Kedellære (5 ECTS) Hydraulik/Pneumatik (5 ECTS) Motorlære (5 ECTS) Køleteknik (5 ECTS) Elektroteknik (5 ECTS) Automation (5 ECTS)	Q-0618 MOB_MT2_Ked Q-0619 MOB_MT2_Hyd Q-0624 MOB_MT2_Mot Q-0617 MOB_MT2_Køl Q-0620 MOB_MT2_El Q-0621 MOB_MT2_Au	30
3. semester	Ledelse/systemisk (5 ECTS) Praktik (10 ects) <i>Maritim teknolog med sø-linje (15 ects)</i> Sø sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø (9 ECTS) Søadministration og skibsledelse (6 ECTS)	Q-0628 MOB_MT3_Led Q-0633 Vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen Q-0639 Praktikaftale – Industri Q-0640 Praktikaftale Sø Q-0631 Praktikrapport Industri Q-0632 Praktikrapport Sø Q-0629 MOB_MT3_Sik_sund_arb Q-0625 MOB_MT3_Adm_Led	30

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

	<i>Maritim teknolog med industri-linje (15 ects)</i> Industrielle teknologier (10 ECTS) Industrielle ledelsessystemer (5 ECTS)	Q-0627 MOB_MT3_MT3_In_tek Q-0626 MOB_MT3_In_led	
4. semester	Praktik (20 ECTS) Afsluttende eksamensprojekt (10 ects)	Q-0633 Vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen Q-0630 MT4_Teknologprojekt	30

5.2 Struktur



5.3 Tilrettelæggelse

Undervisningens videngrundlag er karakteriseret ved udviklingsbaseret, professionsbaseret og forskningstilknytning.

Uddannelsen bygger på en kombination af faglige, tværfaglige og problemorienterede tilgange og tilrettelægges med udgangspunkt i følgende undervisnings- og samarbejdsformer:

1. semester
 - Klasseundervisning: Levering af grundlæggende teori og koncepter

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

- Opgaveløsning (individuelt og i grupper): Både individuelle og gruppeopgaver, der træner praktisk anvendelse af teori
- Værkstedsundervisning: Praktisk træning i værkstedsfærdigheder, reparation og vedligeholdelse.
- Faglig refleksion og diskussion: Selvstændig vurdering af egen læring og faglige overvejelser.
- Certificeringskurser: Deltagelse i kurser, der kan give relevante certifikater (f.eks. svejseteknik, el-certifikater, eller STCW-certifikater).

Bemærk: Fuld fremmødepligt.

2. semester

- Klasseundervisning: Levering af grundlæggende teori og koncepter
- Laboratorieundervisning: Praktisk arbejde med eksperimenter og tekniske installationer.
- Simulatortræning: Træning af færdigheder i simulerede miljøer.
- On-line undervisning: Digitale læringsforløb, især for valgfag eller fleksible studieformer.
- Computer Based Training: Brug af software og applikationer til at simulere tekniske processer og opgaver.
- Problemorienteret projektarbejde: Løsning af komplekse, virkelighedsnære problemstillinger.
- Casestudier: Analyse af konkrete industrirelaterede cases for at anvende teori i praksis.
- Opgaveløsning (individuelt og i grupper): Både individuelle og gruppeopgaver, der træner praktisk anvendelse af teori.
- Porteføljearbejde: Dokumentation af læringsprocesser og faglige refleksioner.
- Feedbacksessioner: Løbende dialog med underviser og medstuderende om faglig progression.
- Faglig refleksion og diskussion: Selvstændig vurdering af egen læring og faglige overvejelser.
- Skibs-, virksomhedsbesøg og ekskursioner: Fagligt relevante ture til skibsværfter, kraftværker eller andre tekniske faciliteter i industrien.
- Certificeringskurser: Deltagelse i kurser, der kan give relevante certifikater (f.eks. svejseteknik, el-certifikater, eller STCW-certifikater).
- Kollaborative læringsformer: Gruppearbejde og samarbejde om opgaver og projekter.

Fagelementer kan helt eller delvist kræve fremmøde.

3. semester

- Klasseundervisning: Levering af grundlæggende teori og koncepter
- Laboratorieundervisning: Praktisk arbejde med eksperimenter og tekniske installationer.
- Simulatortræning: Træning af færdigheder i simulerede miljøer.
- On-line undervisning: Digitale læringsforløb, især for valgfag eller fleksible studieformer.

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

- Computer Based Training: Brug af software og applikationer til at simulere tekniske processer og opgaver.
- Casestudier: Analyse af konkrete industrirelaterede cases for at anvende teori i praksis.
- Opgaveløsning (individuelt og i grupper): Både individuelle og gruppeopgaver, der træner praktisk anvendelse af teori.
- Porteføljearbejde: Dokumentation af læringsprocesser og faglige refleksioner.
- Feedbacksessioner: Løbende dialog med underviser og medstuderende om faglig progression.
- Faglig refleksion og diskussion: Selvstændig vurdering af egen læring og faglige overvejelser.
- Skibs-, virksomhedsbesøg og ekskursioner: Fagligt relevante ture til skibsværfter, kraftværker eller andre tekniske faciliteter i industrien.
- Praktikophold: Integration af teori og praksis gennem ophold i relevante virksomheder eller skibe.
- Certificeringskurser: Deltagelse i kurser, der kan give relevante certifikater (f.eks. svejseteknik, el-certifikater, eller STCW-certifikater).
- Kollaborative læringsformer: Gruppearbejde og samarbejde om opgaver og projekter.

Fagelementer kan helt eller delvist kræve fremmøde.

4. semester

- Praktikophold: Integration af teori og praksis gennem ophold i relevante virksomheder eller skibe.
- Faglig refleksion og diskussion: Selvstændig vurdering af egen læring og faglige overvejelser.
- Kollaborative læringsformer: Gruppearbejde og samarbejde om opgaver og projekter.
- Projektarbejde.

Fagelementer kan helt eller delvist kræve fremmøde.

Internationalisering – med engelsk som arbejdssprog

Undervisningssproget er hovedsagelig dansk men udvalgte emner/fag gennemføres på engelsk.

Dele af undervisningslitteraturen er engelsksprogede.

Retningslinjer for praktikperiode

Praktikperioden gennemføres i henhold til vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen. Se Q-0633.

Retningslinjer for udarbejdelse af afgangsprøve

Afgangsprøvet er uddannelsens afsluttende opgave, hvor den studerende skal demonstrere evnen til at anvende teori, metoder og praksis til at løse en kompleks og fagligt relevant problemstilling inden for den maritime teknologs erhvervsområde. Projektet skal dokumentere den studerendes kompetencer inden for

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

teknisk analyse, problemløsning og kommunikation.

De nærmere krav og formalia omkring afgangsprojektet er beskrevet i projektbeskrivelsen for afgangsprojektet.
Se Q-0630

6 Lokale fagelementer

På uddannelsen er der 15 ECTS lokale fagelementer. De lokale fagelementer udbydes som valgfagspakker af hver 15 ECTS. De lokale fagelementer angiver studieretning på uddannelsen.

6.1 Studieretningen maritim teknolog med sø-linje

Læringsmålene er at kvalificere den studerende til, efter endt uddannelse, selvstændigt at kunne indgå i besætningen på ledelsesniveau i skibe med en fremdrivningseffekt på under 3000 kW.

Engelsk inddrages i relevante fagemner således at dette kan anvendes som arbejdssprog.

6.1.1 Sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø

Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med / indeholder:

- Den studerende skal gennem undervisningen i brandbekæmpelse kvalificere sig til at kunne betjene og vedligeholde skibets brandsluknings- og røgdykningsudstyr i overensstemmelse med vejledende manualer. Den studerende skal endvidere kunne varetage funktionen som brandleder om bord på et skib.
- Den studerende skal gennem undervisningen inden for sikkerhed og miljøbeskyttelse kvalificere sig til at tage ansvar for sikkerheds-/miljøbeskyttelse samt arbejdsmiljø for et skib i international fart.
- Den studerende skal gennem undervisningen opnå de nødvendige kvalifikationer for at være i stand til at yde førstehjælp ved ulykker og pludselige sygdomme. Endvidere skal den studerende have kendskab til almene sundhedsmæssige forhold, der har særlig relation til søfartserhvervet.
- Den studerende skal gennem undervisningen opnå de nødvendige kvalifikationer vedr. skibes sikkerhedsorganisation og sikkerhedsruller (båd-, brand- og mand-over-bord-ruller), som er nødvendige for at indgå i rullerne på funktionsniveau. Den studerende skal endvidere kunne anvende personlige redningsmidler og overlevelsesteknikker samt under ledelse og faglig vejledning kunne anvende og vedligeholde skibes sikkerhedsudrustning, redningsbåde og -flåder.

Formålet med fagelementet er desuden at opfylde de i STCW-konventionen tabel A-III/3 relevante målsætninger/kurser inden for emnet.

Læringsmål for sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø

Viden

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

- Korrekt anvendelse af personlige redningsmidler, udsætning af redningsbåd og –flåde samt af mand-over-bord både, vedligeholdelse af handelsskibes redningsmateriel.
 - Have kendskab til alarmsignaler, opbygning og anvendelse af sikkerhedsruller, herunder korrekt optræden i forbindelse med rullerne.
 - Have kendskab til nødsignalmateriel – nødradioer og nødbøjer samt anvendelse af pyroteknisk nødsignalmateriel.
 - Ship Security Officer – jf. gældende kvalifikationskrav, kendskab til forhold under tilfangetagelse og eftervirkninger heraf.
 - Have kendskab til søredningstjenestens organisation, korrekt håndtering af nødsituationer, herunder, når søredning og evakuering er nødvendig.

Færdigheder

- Udarbejde og benytte APV, APB og SMS.
- kunne medvirke ved udvikling og revision af procedurer til opfyldelse af kvalitets-, miljø- og sikkerhedsstyresystemer
- Lede arbejdet om bord i handelsskibe mht. alle sikkerhedsmæssige aspekter samt STCW-kodens krav.

ECTS-omfang

Sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø har et omfang på 9 ECTS-point.

6.1.2 Administration og skibsledelse

Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med / indeholder:

- Den studerende skal have et sådant kendskab til skibes opbygning og til forhold vedrørende skibes stabilitet, opdrift, dybgang, trim og skrogpåvirkninger, der er nødvendigt for at virke som maritim teknolog/maskinofficer.
- Den studerende skal opnå et sådant kendskab til national og international lovgivning, samt administrative, sikkerheds- og miljømæssige forhold, der er nødvendige, for at vedkommende i sit virke som maskinofficer har viden om pligter og ansvar i forbindelse hermed.

Formålet med fagelementet er desuden at opfylde de i STCW-konventionen tabel A-III/3 relevante målsætninger/kurser inden for emnet.

Læringsmål for administration og skibsledelse

Viden

- være orienteret om ladningsdokumenter, herunder certepartier og konnossementer

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

- være orienteret om ISPS-coden (International Ship & Port Facility Security Code), herunder forholdsregler i forbindelse med risiko for pirateri, og forståelse for vigtigheden af ansvarsbevist optræden og adfærd ved trussel om terror
- have kendskab til sølovens og sømandslovens formål og indhold
- have kendskab til søforklaring og anmeldelse af denne
- have kendskab til den lovpligtige arbejdsskadeforsikring
- have kendskab til skibsførerens pligter og ansvar i almindelighed
- have kendskab til internationale konventioner, deres implementering i den danske lovgivning, og forståelse af de deraf følgende danske regler, herunder regler for tilsyn og klasning af skibe, certifikatudstedelse og port state control
- have forståelse af arbejdsmiljølovgivningen og kunne anvende Søfartsstyrelsens Meddelelser A.
- At kunne identificere handelsskibes opbygning, indretning, udrustning og karakteristika, skibskonstruktionstegninger under anvendelse af de navne og benævnelser, der anvendes om bord.
- At have grundig forståelse for skibets stabilitet og de faktorer der har indflydelse på denne.

Færdigheder

- At kunne forklare hvordan man sikrer handelsskibes stabilitet og hvad man kan gøre for at opnå dette.

ECTS-omfang

Administration og skibsledelse har et omfang på 6 ECTS-point.

6.1.3 STCW kvalifikationer jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav

Med studieretningen Sø-linje skal følgende kvalifikationer jf. Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav opnås.

Forud for sø praktik

- 1) grundlæggende søsikkerhed, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.1,
- 2) brandbekæmpelse i skibe, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.2,
- 3) førstehjælp (Elementary First Aid), jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.3,
- 4) arbejdssikkerhed/arbejdsmiljø til søs, jf. STCW-kodens sektion A-VI/1, paragraf 2.1.1.4,
- 5) sikringsberedskab (Security Awareness), jf. STCW-kodens sektion A-VI/6, paragraf 4, og
- 6) grundlæggende tankskibsoperationer for olie-, kemikalie- og gastankskibe, jf. STCW-konventionens reglement V/1-1, paragraf 2.2, og reglement V/1-2, paragraf 2.2.

Ved uddannelsens afslutning desuden

- 1) vagthold i maskinen, jf. STCW-kodens tabel A-III/1, hvori der indgår full-mission maskinrumstræning *,
- 2) brandledelse i skibe, jf. STCW-konventionens reglement VI/3,
- 3) førstehjælp (Medical First Aid), jf. STCW-kodens sektion A-VI/4, paragraf 1-3,
- 4) sikringsberedskab (Designated Security Duties), jf. STCW-kodens sektion A-VI/6, paragraf 6,
- 5) sikringsberedskab (det teoretiske grundlag for udstedelse af bevis som Ship Security Officer), jf. STCW-konventionens reglement VI/5, paragraf 1.2 *,

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

- 6) det teoretiske grundlag for udstedelse af bevis for uddannelse i arbejdsmiljø for medlemmer af sikkerhedsgruppen i handelsskibe (§ 16), og
- 7) betjening af redningsbåde, -flåder og mand-over-bord både, jf. STCW-konventionens reglement VI/2, paragraf 1. *

*De med asterisk mærkede punkter kræver fartstid i søgående skibe iht. STCW-konventionens bestemmelser for udstedelse af Certificate of Competence (CoC) eller Certificate of Proficiency (CoP).

Ovennævnte kurser indgår som en del af pkt. 2.1.1 og 2.1.2.

6.2 Studieretningen maritim teknolog med industri-linje

Læringsmålene er at kvalificere den studerende til, efter endt uddannelse, at kunne varetage ansvaret for drift og vedligehold af tekniske anlæg og installationer samt kunne forestå, at disse anlæg og installationer drives optimalt ud fra sikkerhedsmæssige, driftsøkonomiske og miljømæssige hensyn.

6.2.1 Teknologier

Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med / indeholder nationalt og lokalt anvendte teknologier indenfor fx. energiproduktion og industriproduktion, herunder systemopbygning, virkemåde, drift, automation og vedligehold.

Læringsmål for teknologier

Viden

Den studerende har:

- Generel viden om forskellige energiproduktionsformer.
- Generel viden om industriproduktion og/eller -service, særligt i det maritime miljø.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Beskrive systemopbygning, virkemåde og drift af energi- og produktionsanlæg.
- Varetage driftsledelse af energi- og produktionsanlæg og tilhørende vedligehold.

ECTS-omfang

Teknologier har et omfang på 10 ECTS-point.

6.2.2 Ledelse

Indhold

Fagelementet beskæftiger sig med / indeholder ledelsessystemer, fx. miljøledelse og kvalitetsledelse, samt teamledelse, samarbejde og kommunikation.

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Læringsmål for Ledelse

Viden

Den studerende har:

- Viden om ledelsessystemer relevant for en maritim teknolog i industrien

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende generelle ledelsessystemer i industrien.
- Indgå i projektmæssige opgaver i industrien.

ECTS-omfang

Ledelse har et omfang på 5 ECTS-point.

7 Prøver/eksaminationer på uddannelsen

7.1 Oversigt over prøver/eksaminationer og studiemæssig placering

MT1									
Studieplan		Eksamensplan							
Modulnavn	Modul beskrivelse (MOB)	ECTS	Eksamens- betegnelse	Eksamens- fag	Bedømmels e	Censur	Eksamens- form	Bestå kriterie	Kom men tar
Værkstedsteknik	Q-0611 MT1-VS1	6	VS1	VS1	B/IB	Intern	Praktisk	B	
Termisk	Q-0610 MT1-VS2	6	VS2	VS2	B/IB	Intern	Praktisk	B	
Spåntagende	Q-0609 MT1-VS3	6	VS3	VS3	B/IB	Intern	Praktisk	B	
Motorlære	Q-0608 MT1-VS4	3	VS4	VS4	B/IB	Intern	Praktisk	B	
El montage	Q-0606 MT1-VS5	1,5	VS5	VS5	B/IB	Intern	Praktisk	B	
Hydraulik	Q-0607 MT1-VS6	1,5	VS6	VS6	B/IB	Intern	Praktisk	B	
Værkstedprojekt	Q-0612 MT1-VS7	6	VS7	VS7	7-trinsskala	Intern	Projektek sa men	≥ 02	
MT2									
Studieplan		Eksamensplan							
Modulnavn	Modul beskrivelse (MOB)	ECTS	Eksamens- betegnelse	Eksamens- fag	Bedømmels e	Censur	Eksamens- form	Bestå kriterie	Kom men tar
Kedellære	Q-0613 MT2-Ked	5	Kedellære	Kedellære	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
Hydraulik/pneumatik	Q-0614 MT2-Hyd	5	Hydraulik/pn eumatik	Hydraulik/pn eumatik	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
Motorlære	Q-0615 MT2-Mot	5	Motorlære	Motorlære	7-trinsskala	Ekstern	Mundtlig	≥ 02	
Køleteknik	Q-0616 MT2-Køl	5	Køleteknik	Køleteknik	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
Elektroteknik	Q-0617 MT2-El	5	Elektrotekn ik	Elektrotekn ik	7-trinsskala	Ekstern	Mundtlig	≥ 02	
Automation	Q-0618 MT2-Au	5	Automatio n	Automatio n	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
MT3 - fælles									
Studieplan		Eksamensplan							

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Ledelse/systemisk	Q-0619 MT3-Led	5	Ledelse/sys temisk	Ledelse/sys temisk	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
Praktik	Q-0624 Vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen	10	-	-	B/IB	-	Praktikrapport + ved sølinje uddannelse sbog+fartstid	B	
MT3 - Sølinje									
Studieplan		Eksamensplan							
Modulnavn	Modul beskrivelse (MOB)	ECTS	Eksamens- betegnelse	Eksamens- fag	Bedømmels e	Censur	Eksamens- form	Bestå kriterie	Kom men tar
SøSikkerhed, sundhed og arbejds miljø	Q-0620 MT3- Sik_Sund_arb	9	SøSikkerhe d, sundhed og arbejds milj ø	SøSikkerhe d, sundhed og arbejds milj ø	7-trinsskala	Intern	Skriftlig	≥ 02	
Søadministration og skibsledelse	Q-0621 MT3- Adm_Led	6	Søadminist ration og skibsledels e	Søadminist ration og skibsledels e	7-trinsskala	Intern	Skriftlig	≥ 02	
STCW – kurser inkl. i do									
STCW brandbekæmpelse i skibe					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW brandledelse i skibe					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW førstehjælp					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW grundlæggende uddannelse i søsikkerhed					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW duelighed i betjening af redningsbåde					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW grundlæggende uddannelse i personlig sikkerhed					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW duelighed i betjening af redningsbåde					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW grundlæggende uddannelse i personlig sikkerhed					B/IB	-	Praktisk prøve	B	
STCW arbejdsmiljø §16					B/IB	-	Gennemfør else	B	
STCW tankskibsbevis					B/IB	-	Gennemfør else	B	
STCW Ship Security Officer (SSO)					B/IB	-	Gennemfør else	B	
STCW uddannelse i særlige sikringsopgaver (ISPS)					B/IB	-	Gennemfør else	B	
MT3 - Industrilinj									
Studieplan		Eksamensplan							
Modulnavn	Modul beskrivelse (MOB)	ECTS	Eksamens- betegnelse	Eksamens- fag	Bedømmels e	Censur	Eksamens- form	Bestå kriterie	Kom men tar
Industrielle teknologier	Q-0622 MT3- In_tek	10	Industrielle teknologier	Industrielle teknologier	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Industrielle ledelsessystemer	Q-0623 MT3-In_led	5	Industrielle ledelsessystemer	Industrielle ledelsessystemer	7-trinsskala	Intern	Mundtlig	≥ 02	
MT4									
Studieplan			Eksamensplan						
Modulnavn	Modul beskrivelse (MOB)	ECTS	Eksamensbetegnelse	Eksamensfag	Bedømmelse	Censur	Eksamensform	Bestå kriterie	Kommentar
Praktik	Q-0624 Vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen	20	-	-	B/IB	-	Praktikrapport + ved sølinje uddannelse sbog+fartstid	B	
Afsluttende projekt	Q-0625 MT4_Teknologprojekt	10	Teknolog	Projekt	Karakter	Ekstern	Teknolog eksamen	02	

7.2 Fuldførelse af prøver/eksaminer

Eksamensregler jf. MARTEC's kvalitetssystem.

Prøveform og -gennemførelse samt beståtkriterier fremgår af modulbeskrivelse og/eller vejledning for praktik i Maritim Teknolog uddannelsen.

Begyndelse på et uddannelseselement, modul, semester m.v. er samtidig tilmelding til de tilhørende eksamener. Ved tilmelding bruges et eksamensforsøg. Dette gælder dog ikke, hvor den studerende bliver forhindret i at deltage i eksamen på grund af sygdom. Afmelding fra en eksamen/reksamen kan kun ske i forbindelse med sygdom og der skal i dette tilfælde foreligge lægedokumentation (der skal afleveres i studieadministrationen) senest 3 dage efter eksamensafholdelse, da eksamen ellers anses som ikke bestået og dermed et brugt eksamensforsøg.

Hvis en studerende udebliver fra en eksamen eller afleverer blankt, tæller dette som et eksamensforsøg.

Hvis en studerende ikke består en eller flere af de ordinære eksamener ved afslutningen af et semester, afholdes der reksamen inden for ca. tre måneder under hensyntagen til ferier.

Den studerende skal deltage i denne reksamen. Den studerende kan dog vælge at gentage semesteret umiddelbart, hvis vedkommende senest to uger før reksamen har meddelt studieadministrationen dette.

Hvis den studerende ikke består reksamen, skal vedkommende deltage i næste ordinære eksamen i kommende eksamenstermin (3. eksamensforsøg). Her gælder de samme regler som for andre studerende til den pågældende eksamen. Den studerende kan vælge at gentage semesteret inden deltagelse i 3. prøveforsøg, men dette er ikke et krav.

Bestås 3. eksamensforsøg ikke, udskrives den studerende umiddelbart herefter fra uddannelsen.

En eksamen der er bestået, kan ikke tages om.

Alle moduler bedømmes gennem graderet karakter efter 7-trins-skalaen *eller* bestået/ikke bestået (B/IB). Alle moduler bedømmes ved ekstern prøve (ekstern censur) *eller* intern prøve (intern censur eller ingen censur).

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

Alle studerende får en individuel bedømmelse uanset om det er individuelle eksamener eller gruppeeksamen.

8 Censorkorps

Uddannelsen er tilknyttet MARTEC's censorkorps. Censorer udpeges jf. Q-0403.

9 Studieaktivitet

For at være studieaktiv, skal man deltage aktivt i såvel undervisning som i gruppearbejder. Manglende studieaktivitet kan medføre at adgang til prøve nægtes. Herved bruges et prøveforsøg.

9.1 Kriterier for vurdering af studieaktivitet

En studerende defineres som studieaktiv, når vedkommende

- deltager i obligatoriske prøver og eksaminer
- deltager i enhver form for aktivitet, som indgår som en del af uddannelsen, herunder i gruppearbejder, fællesprojekter, fjernundervisning mv, som det fremgår af studieordningen og
- har afleveret de opgaver, rapporter mv., som er forudsætningskrav for deltagelse i prøverne og
- er mødt til aktiviteter med mødepligt

10 Kriterier for ophør af indskrivning for studerende, som ikke er studieaktive

Indskrivningen på uddannelsen kan bringes til ophør, såfremt den studerende ikke har været studieaktiv jf. pkt. 10 i denne studieordning. Ansøgt og godkendt orlov tæller ikke med i perioden.

Ikke-opfyldelse af ét eller flere kriterier i definitionen af studieaktivitet i afsnit 10 kan begrunde ophør af indskrivning.

Forinden indskrivning bringes til ophør, adviseres den studerende skriftligt herom. Den studerende har 14 dage til at indsende dokumentation for, at perioder med manglende studieaktivitet ved uddannelsen ikke skal medtælle eller indsende ansøgning om dispensation.

Hvis den studerende ikke har reageret inden for den fastsatte frist, udskrives vedkommende.

Hvis den studerende anmoder om, at indskrivningen ikke bringes til ophør, har anmodningen opsættende virkning, indtil sagen er afgjort af MARTEC's ledelse.

Den studerende kan klage til ledelsen over den trufne afgørelse senest 14 dage efter modtagelsen af afgørelsen. Klagen har opsættende virkning. Hvis ledelsen fastholder afgørelsen, kan den studerende klage til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen inden for 14 dage efter modtagelse af afgørelsen for så vidt angår retlige spørgsmål.

Emne: Subject:	Studieordning	Filnavn: Title:	Studieordning Del 2 (Institutionsdel) for Maritim Teknolog,
Gyldig fra: Valid from:	2025-08-01	Version: Version:	1
Opdateret af: Updated by:	Bo Kjærsgaard	Godkendt af: Approved by:	Brian Thomsen

11 Orlov

Ansøgt orlov accepteres, hvis den er begrundet i barsel, adoption, dokumenteret sygdom, militærtjeneste, FN-tjeneste eller lignende forhold.

12 Regler om krav om læsning af tekster på fremmedsprog

Det forudsættes, at den studerende kan læse tekster inden for uddannelsens fag på dansk og engelsk.

13 Dispensationer

Uddannelsesledelsen har mulighed for at dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, ophør af indskrivning, yderligere prøveforsøg, særlige prøvevilkår og hvad MARTEC i øvrigt selv har fastsat i studieordningen, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

14 Ikrafttrædelse og overgangsregler

Studieordningen er godkendt af uddannelseschefen og træder i kraft pr. 1. august 2025.